



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"
AMBITO CAMPANIA NA 0019 - CODICE FISCALE 80103930634 - CODICE UNIVOCO: UFQTTI
Via Pigna 103 - 80013 Casalmuovo di Napoli (NA)
TEL./FAX 081/ 8423190 www.icsaldomoro.gov.it
E-mail: naic8aj002@istruzione.it – pec:naic8aj002@pec.istruzione.it



FORMAZIONE DOCENTI NEOASSUNTI 2022/23

PRIMO INCONTRO: ACCOGLIENZA



**Direttore del Corso
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria Visone**





- ✓ Il rinnovato quadro normativo
- ✓ L'architettura del percorso e l'**Allegato A**
- ✓ Il Piano attuativo regionale
- ✓ The visiting
- ✓ Criteri per la verifica degli standard professionali
- ✓ Test finale e conclusione del procedimento



- **Il rinnovato quadro normativo**

Legge n. 107 del 13.07.2015

- La **legge n. 107/2015** ha introdotto significativi cambiamenti in materia di **anno di prova** e di **formazione**.
- I commi dal **115 al 120** trattano della materia, specificando che, dopo la nomina in ruolo, il personale docente effettua un anno di formazione e prova ai fini della conferma in ruolo.



Decreto Ministeriale n. 850 del 27.10.2015

La formazione in ingresso costituisce l'inizio di un progetto che copre tutto l'arco della vita professionale dei docenti in servizio e **un'importante occasione di scambio tra pari** per la costruzione di una comunità professionale consapevole della complessità del proprio ruolo istituzionale e capace di offrire risposte adeguate alle sfide formative della contemporaneità.

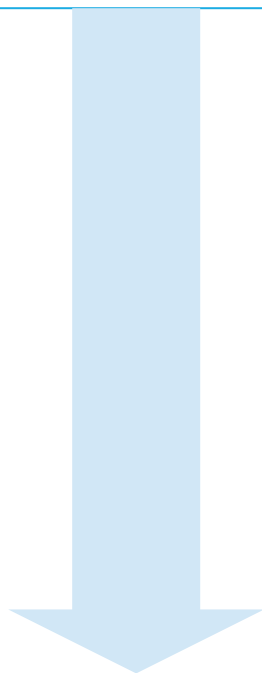


emanato ai sensi dell'articolo 1,
comma 118 della legge 13 luglio 2015, n. 107

Legge n. 79 del 29.06.2022

- La Legge n.79/2022 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge n.36 del 30 aprile 2022 reca:
- *Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Semplificazione per lo svolgimento dei concorsi per il reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni.*

- **D.M. n. 226 del 16 agosto 2022**



emanato ai sensi della Legge n.79 del 29 giugno 2022
di Conversione, con modificazioni,
del decreto-legge n.36 del 30 aprile 2022

- Il percorso di formazione e di prova di cui agli articoli 1, comma 115 della Legge 107/2015 e 13, comma 1 del Decreto Legislativo, risponde alla finalità di **sviluppare, rafforzare e verificare le competenze professionali del docente**, osservate nell'azione didattica svolta e nelle attività ad essa preordinate e ad essa strumentali, nonché nell'ambito delle dinamiche organizzative dell'istituzione scolastica.

- **Il D.M. n. 226/2022**

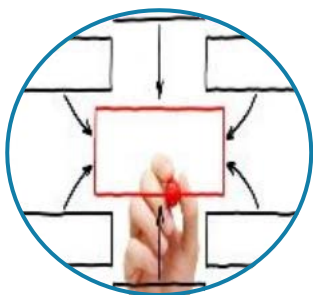
Le attività di formazione sono finalizzate a consolidare le competenze previste dal profilo docente e gli standard professionali richiesti.

Dette attività comportano un impegno complessivo pari ad **almeno 50 ore**, aggiuntive rispetto agli ordinari impegni di servizio e alla partecipazione alle attività di formazione di cui all'articolo 1, comma 124, della Legge 107/2015, e rivestono carattere di obbligatorietà.

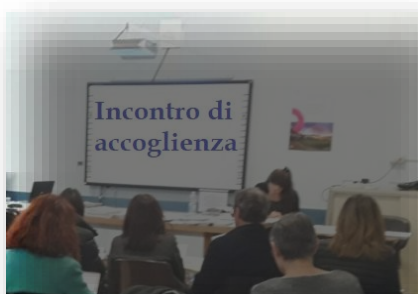
- **La nota M.I. 39972**

Con **nota prot. 39972 del 15.11.2022**, la Direzione Generale per il Personale Scolastico – Ufficio VI – ha fornito indicazioni sull'articolazione del percorso di formazione e prova, strutturato in diverse fasi e arricchito di nuovi elementi qualificanti.

- ✓ Modello di formazione per l'a.s. 2022-2023
- ✓ Percorso formativo per i docenti in periodo annuale di prova in servizio
- ✓ Personale docente tenuto al periodo di prova e di formazione
- ✓ L'organizzazione delle attività e le risorse finanziarie disponibili



- **L'architettura del percorso**



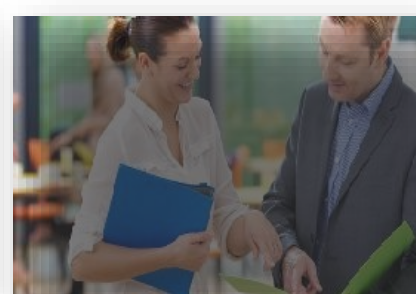
**INCONTRO
INIZIALE**



**LABORATORI
FORMATIVI**



**FORMAZIONE
ON LINE
INDIRE**



**PEER TO
PEER**



**INCONTRO
FINALE**

12 ORE

20 ORE

12 ORE

6 ORE



INCONTRO INIZIALE



- ▶ Nel corso dell'**incontro formativo propedeutico**, da realizzare anche per gruppi differenziati, sono fornite **indicazioni sulle** modalità generali del percorso di formazione, sul **profilo professionale atteso**, sulle **innovazioni in atto nella scuola**

LABORATORI FORMATIVI



- I laboratori, **della durata complessiva di 12 ore**, sono progettati a livello di singola scuola polo; si articolano in incontri a piccoli gruppi, con la guida di un tutor formatore.
- I laboratori sono scelti dal docente in formazione e prova tenendo conto del bilancio di competenze e sulla base della conseguente rilevazione dei bisogni formativi.

Le attività laboratoriali si articolano in 3 incontri in presenza della durata di 4 ore.

- **Innovazione della didattica delle discipline e motivazione all'apprendimento**
- **Attività di orientamento**
- **Valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento)**

È prevista l'elaborazione di documentazione e attività di ricerca, validata dal docente coordinatore del laboratorio.

Tale documentazione è inserita dal docente neoassunto nel portfolio professionale.

FORMAZIONE ON-LINE



► Al fine di supportare le attività laboratoriali e documentare le esperienze formative, **l'ambiente on line di INDIRE** offre utili materiali didattici e strumenti finalizzati all'analisi, alla riflessione e alla documentazione del percorso formativo. La durata della formazione on line è stimata **forfettariamente in 20 ore.**



- Nella piattaforma

**IND
IRE**

si realizzano:

L'analisi e le riflessioni sul proprio percorso formativo a partire dal **bilancio di competenze**

L'elaborazione di un proprio **portfolio professionale** che documenta la progettazione, realizzazione e valutazione delle attività didattiche

La compilazione di **questionari per il monitoraggio** delle diverse fasi del percorso formativo

La **libera ricerca di materiali di studio, risorse didattiche**, siti dedicati, messi a disposizione durante il percorso formativo.

"PEER TO PEER" E OSSERVAZIONE IN CLASSE



► Il peer to peer, realizzato dal **docente neoassunto** e dal **tutor**, è finalizzato al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa su elementi fondamentali dell'azione di insegnamento, al confronto e supporto su aspetti concernenti l'organizzazione scolastica nel suo complesso.

► Le sequenze di osservazione sono **oggetto di progettazione preventiva** e di successivo confronto e rielaborazione con il docente tutor e sono oggetto di specifica relazione del docente in periodo di prova. Alle attività di osservazione sono dedicate almeno 12 ore



Articolazione sperimentata nelle pregresse annualità

Progettazione condivisa (3 h)

- E' il momento dedicato al **raccordo preventivo** con cui concordare i tempi e le modalità della presenza in classe, gli strumenti utilizzabili, le **forme di gestione** delle attività.

Osservazione 1 (4 h)

- Il **docente neoassunto** realizza l'**osservazione** nella classe del suo tutor nel corso dell'attività didattica.

Osservazione 2 (4 h)

- Il **docente tutor** realizza l'**osservazione** nella classe del neoassunto nel corso dell'attività didattica.

Valutazione (1h)

- L'ora di **valutazione** è svolta tra i due docenti al termine dell'osservazione condivisa.





Novità

- ☐ Per la strutturazione dei momenti osservativi a cura del docente tutor
- ☐ per la strutturazione della/e visita/e del dirigente scolastico
- ☐ per la verifica del Comitato di valutazione, attraverso il test finale, è previsto l'**allegato A.**

In relazione al Patto di sviluppo, possono essere programmati, a cura del Dirigente scolastico, **ulteriori momenti di osservazione** in classe con il docente tutor o con altri docenti.



Allegato A

Docente			
Istituto scolastico			
Grado	☐ dell'infanzia	☐ primaria	☐ secondaria di grado
Osservazione	☐ concordata con il docente	☐ <u>non</u> concordata con il docente	
	Effettuata in data		N. di
Informazioni di contesto			
Plesso			
Classe/Sezione			
N. alunni	di cui maschi femmine di cui con disabilità di cui con DSA di cui stranieri di cui con altri BES		

Informazioni di contesto

Costruzione di ambienti di apprendimento positivi e inclusivi

Progettazione e realizzazione dell'azione didattica disciplinare

Processi di valutazione

INCONTRO FINALE



► L'incontro formativo finale, organizzato in forma di **evento di carattere professionale**, è finalizzato alla valutazione complessiva dell'attività svolta, anche attraverso il coinvolgimento e le **testimonianze** di esperti, di Dirigenti scolastici e tutor degli anni precedenti.





- **Dispositivi digitali e strumenti didattici**

- Il percorso di formazione prevede l'impiego di strumenti didattici in formato digitale che agevolano l'attività delle diverse fasi e vanno dunque impiegati in tempi utili ai fini della corretto posizionamento rispetto alle scelte successive.
- I docenti neoassunti sono invitati a rispettare la seguente calendarizzazione:

Bilancio iniziale delle competenze in formato digitale

- entro Dicembre 2022

Patto per lo sviluppo professionale

- entro Dicembre 2022

Portfolio professionale

- entro Giugno 2023

Bilancio finale delle competenze

- entro Giugno 2023



- ## The Visiting

Il Ministero dell'Istruzione, con **nota prot. 39972 del 15.11.2022**, nel fornire le indicazioni sull'articolazione del percorso formativo riservato ai docenti neoassunti a.s. 2022/202, ha riproposto le visite in presenza alle scuole innovative.

Il visiting offre la possibilità di dedicare una parte del monte-ore delle attività laboratoriali ad esperienze guidate presso scuole in cui si realizzano **esempi di buone pratiche e progetti di innovazione didattica ed organizzativa**, in grado di stimolare nel singolo docente un processo di ricerca e di miglioramento.

- Nel corrente anno scolastico **150 docenti in Campania**, visiteranno scuole accoglienti.

- La sperimentazione del visiting realizzata nei precedenti anni scolastici ha avuto feedback positivi, da parte sia dei docenti neoassunti sia delle scuole coinvolte.





Il Piano attuativo regionale ripropone anche per la corrente annualità 2022/2023 l'individuazione dei docenti neoassunti partecipanti al visiting tra coloro che all'atto dell'iscrizione esprimeranno la **volontà di prendere parte all'esperienza formativa**, dando la priorità a coloro che hanno maturato **minore esperienza nell'insegnamento riferita al servizio di pre-ruolo espletato**.

- **Il modello formativo integrato**

- Per le visite di studio, in considerazione degli esiti positivi, registrati al termine delle precedenti annualità, si ripropone il **modello formativo integrato**, comprendente momenti di visiting in presenza presso le scuole innovative e momenti di condivisione e diffusione dell'esperienza realizzata all'interno dei laboratori (2 visite + 1 laboratorio):

1^ visita di studio



2^ visita di studio



Laboratorio



- Le visite di studio, daranno priorità alla **dimensione curricolare** e saranno realizzate nel corso di due giornate, ognuna di 4h 30'.
- Tali giornate sostituiranno **3 dei 4 laboratori in presenza** previsti dal piano.
- Affinché la visita di studio possa stimolare un atteggiamento di ricerca e miglioramento anche nei colleghi, è **prevista la partecipazione dei docenti che hanno realizzato la visita all'ultimo laboratorio in presenza.**





- **Conclusione del procedimento**

Al termine del percorso di formazione e del periodo annuale di prova, **nell'intervallo temporale intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell'anno scolastico**, il Comitato è convocato dal Dirigente scolastico per procedere alla verifica degli standard professionali del docente neoassunto e conseguentemente all'espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e prova.





Il portfolio professionale, in formato digitale, dovrà contenere:

- a. uno spazio per la descrizione del **proprio curriculum professionale**;
- b. l'elaborazione di un **bilancio di competenze iniziale**;
- c. la **documentazione** di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- d. la realizzazione di un **bilancio conclusivo** e la previsione di un **piano di sviluppo professionale**



Istruttoria del Tutor e Relazione del Dirigente scolastico:



Il **Docente tutor**

- presenta le **risultanze emergenti dall'istruttoria** compiuta in merito alle attività formative realizzate e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto, nonché agli esiti della verifica della traduzione in competenze delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente.

Il **Dirigente scolastico**

- predispone una **relazione per ogni docente in prova**, comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle **attività di tutoring**, della **visita didattica effettuata** e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere.



Il parere del Comitato di valutazione



Il Comitato di valutazione **compie la verifica delle competenze didattiche pratiche** del docente in prova per l'espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio attraverso il colloquio, nell'ambito del quale è svolto il **test finale**, che consiste, ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del DM 226, "***nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova***".



- ➔ L'assenza al colloquio del docente, ove non motivata da impedimenti inderogabili, non preclude l'espressione del parere.
- ➔ Il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili è consentito **una sola volta**.

Ripetizione del periodo di formazione e prova per esito negativo



- In caso di mancato superamento del test finale o di valutazione negativa del percorso di formazione e periodo annuale di prova, il Dirigente scolastico emette provvedimento motivato di **ripetizione, solo per una volta, del periodo di formazione e di prova.**
- Il provvedimento indicherà, altresì, gli ***elementi di criticità*** emersi ed individuerà le ***forme di supporto*** formativo e di verifica del conseguimento degli *standard richiesti per la conferma in ruolo.*

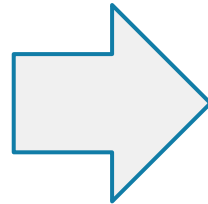
La verifica ispettiva

- Nel corso del secondo periodo di formazione e di prova è **obbligatoriamente disposta** una **verifica ispettiva** per l'assunzione di ogni utile elemento di valutazione dell'idoneità del docente.
- La relazione, rilasciata dal Dirigente tecnico, è parte integrante della documentazione esaminata in seconda istanza dal Comitato al termine del secondo periodo di prova.

Superamento dell'anno di formazione e prova



- In caso di giudizio favorevole sul periodo di formazione e di prova, il Dirigente scolastico emette provvedimento motivato di **conferma in ruolo per il docente neo-assunto**.



Il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il Dirigente Scolastico, che può discostarsene con atto motivato.

- Compiuto l'anno di formazione, il personale docente consegue la **conferma in ruolo con decreto del Dirigente Scolastico**, tenuto conto del parere del Comitato per la valutazione del servizio.
- **Il provvedimento è definitivo.** (art. 440 del D.L.vo n. 297/94).

PERIODO DI SVOLGIMENTO

I laboratori si svolgeranno a partire dal mese di marzo 2023 e si concluderanno entro il mese di maggio 2022. Tali incontri si svolgeranno in presenza.

La data dell'incontro finale sarà comunicata con successiva nota.

Per informazioni inviare un'email a

formazioneneoassunti@icsaldomoro.edu.it



ESPERO

FONDO di PREVIDENZA COMPLEMENTARE di CATEGORIA riservato ai LAVORATORI DELLA SCUOLA

PERCHE' NASCE LA PREVIDENZA COMPLEMENTARE?

La discontinuità che caratterizza il mondo del lavoro di oggi è causa del continuo abbassarsi della rata di **PENSIONE ATTESA, STIMATA AL 60% DELL'ULTIMA RETRIBUZIONE.**

FINALITA' DELLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE

La previdenza complementare permette di **accantonare nel corso della vita lavorativa un capitale** che consente all'associato di ottenere una rendita in più rispetto a quella erogata dallo Stato.



COSA E' ESPERO

Espero è il **FONDO** di previdenza complementare **DI CATEGORIA**, riservato ai lavoratori della scuola.

E' un'associazione **SENZA SCOPRO DI LUCRO** istituita dai rappresentanti del **lavoratore** e del datore di lavoro.

L'adesione al Fondo prevede la destinazione del TFR maturando, un versamento da parte del lavoratore (min 1% della retribuzione lorda, max 21%) e del datore di lavoro (1% della retribuzione lorda).



COSA E' ESPERO

Espero è il Fondo nazionale pensione complementare dei lavoratori della scuola, iscritto all'Albo tenuto dalla Covip con il n.145.

In quanto associazione senza fini di lucro, il suo unico obiettivo è quello di permetterti di costruire una pensione complementare **per bilanciare il previsto abbassamento della pensione pubblica**.

Insegnanti, ma anche dirigenti scolastici, direttori amministrativi, collaboratori scolastici ecc. costituiscono gli oltre 100 mila associati, rendendo Espero uno dei più grandi fondi negoziali d'Italia.

Nasce a seguito dell'emanazione dell'accordo istitutivo del 14/03/2001 fra le Organizzazioni Sindacali del settore (FLC CGIL, CISL Scuola, UIL Scuola, SNALS-Confsal, GILDA-UNAMS, CIDA) e l'ARAN e al successivo atto costitutivo del 17/11/2003.



I VANTAGGI DI ESPERO

Fondo Espero permette a ciascun lavoratore della scuola di costruire una pensione che integri quella di base.

Prima del 1996, il metodo di calcolo pensionistico era retributivo, cioè basato sulle ultime retribuzioni, e fare una stima della propria pensione era molto più semplice. Le recenti novità sulle pensioni prevedono che l'assegno previdenziale sia calcolato sui contributi effettivamente versati dal lavoratore nel corso della sua carriera lavorativa. Secondo stime della Ragioneria Generale e dell'Inps, con il sistema contributivo l'importo dell'assegno pensionistico, a seconda dell'anzianità maturata, potrà variare dal 50% al 70% dell'ultimo stipendio percepito.



PER TUTTE LE INFORMAZIONI

SITO FONDO ESPERO:

<https://www.fondoespero.it/>

via Cavour 310, 00184 Roma

Scrivi una mail al fondo

Seguici su Facebook

Area Riservata Aderenti



CHI SIAMO

I VANTAGGI DELL'ADESIONE

CONOSCI IL FONDO

MODULISTICA

CONTATTI

